



COMUNE DI ALTO - PROV. DI CUNEO

Via Roma, 1 - 12070 ALTO (CN)
Cod. Fisc./P.I. 00399150044
Tel: 0174/391821 - Fax : 0174/391860
E-MAIL : alto@ruparpiemonte.it
PEC : alto@cert.ruparpiemonte.it

Bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto di cui al fondo di sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali del D.P.C.M. 24 settembre 2020

Art. 1 – PREMESSA

1. Con il presente bando il Comune di Alto intende sostenere le attività commerciali ed artigianali stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto.
2. Visto il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un "fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali" con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;
3. Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020";
4. Vista la delibera della Giunta n. 50 del 27.11.2021, immediatamente eseguibile, di approvazione del presente bando relativamente all'annualità 2020, per l'accesso da parte delle piccole e micro imprese ai contributi a fondo perduto a ristoro parziale delle spese di gestione sostenute nell'anno 2020 anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da Covid-19, è stato approvato lo schema dell'avviso secondo i termini seguenti:

Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. La dotazione finanziaria del presente Bando ammonta ad € 13.637,34 (tredicimilaseicentotrentasette/34), a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. La misura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per spese di gestione per l'ammontare complessivo di € 13.637,34 che verrà ripartito tra tutte le imprese candidate e ammesse.
2. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale.
3. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da

“COVID-19”, ivi comprese le indennità erogate dall’INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.

4. Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e micro imprese, di cui al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005, svolte in ambito commerciale e artigianale nel Comune di Alto, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti requisiti:

- svolgessero, alla data del 31 dicembre 2020, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) attraverso un'unità operativa (unità locale) ubicata nel territorio del Comune di Alto;
- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- siano in regola con la normativa antimafia, in particolare attestare la insussistenza di cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67 del D. Lgs. 6/9/2011 n.159 (Codice antimafia);
- l'impresa, alla data di presentazione della domanda, non sia debitrice nei confronti del Comune Alto oppure nel caso sia debitrice nei Confronti del Comune di Alto intenda utilizzare il contributo concesso per compensare il debito nei confronti del Comune stesso.

Art. 5 – TIPOLOGIA DELLE INIZIATIVE FINANZIABILI SOSTENUTE DAI CONTRIBUTI

Rientrano tra le spese ammissibili a contributo le spese effettivamente sostenute (pagate) nell'anno 2020 e riferite alla stessa annualità:

- Per canoni di locazione di immobili ad uso diverso da quello abitativo e adibiti esclusivamente a sede operativa dell'attività di riferimento svolta. Tali spese debbono essere “debitamente attestate” da regolare contratto di locazione ad uso diverso da quello abitativo registrato e dalle ricevute di pagamento.
- Per altre spese di gestione (Es. utenze elettriche, idriche, telefoniche, spese per il riscaldamento, pos bancario, canone locazione di apparecchiature, canone connessione internet, spese per servizi fiscali ed amministrative). Tali spese debbono essere debitamente documentate.

È esclusa ogni altra voce non ricompresa nell'elenco delle voci finanziabili come previste dal Decreto firmato dal 24 settembre 2020.

Sono ammissibili le spese al netto di IVA e di altre imposte e tasse, ad eccezione dei casi in cui l'Iva sia realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e non sia in alcun modo recuperabile dallo stesso, tenendo conto della disciplina fiscale cui il beneficiario è assoggettato.

Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il presente bando con gli allegati modelli A e B per la presentazione della domanda di finanziamento è pubblicato sul sito del Comune di Alto nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.
2. La domanda deve essere presentata dal soggetto che ha la legale rappresentanza dell'attività o dal soggetto delegato utilizzando il modello Allegato (A). Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, il modello B e la documentazione richiesta nel modello stesso.
3. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice inderogabilmente a pena di esclusione **entro le ore 12.00 del giorno 20.01.2022** attraverso una delle seguenti modalità:
 - modalità cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Alto, via Roma n. 1, negli orari di apertura al pubblico;
 - modalità telematica inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo alto@cert.ruparpiemonte.it
4. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.
5. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.
6. Non potranno essere accolte le domande:
 - a. predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;
 - b. presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;
 - c. predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
 - d. non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.
 - e. mancante della fotocopia del documento d'identità del titolare/legale rappresentante o soggetto delegato, in corso di validità;
7. Il Comune di Alto non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo, saranno curati direttamente dal Comune di Alto, da parte dell'ufficio finanziario.
2. Le domande di finanziamento verranno distinte in 2 macro aggregati:
 - A: Imprese rientranti nelle categorie codice ATECO 47.11. - 47.11.4 - 56.10.11
 - B: Tutte le altre imprese.

Al raggruppamento A, viene attribuito un fondo di euro 10.000,00 ed il contributo massimo concedibile sarà di euro 3.000,00 (verrà ridotto proporzionalmente in caso di insufficienza di fondi nel limite del raggruppamento)

Al raggruppamento B, viene attribuito un fondo di euro 3.637,64 ed il contributo massimo concedibile sarà di euro 500,00 (verrà ridotto proporzionalmente in caso di insufficienza di fondi nel limite del raggruppamento)

Eventuali economie dai due raggruppamenti verranno ripartite tra tutti coloro che hanno presentato domanda;

3. Scaduto il termine ultimo per la presentazione della domanda, come stabilito in precedenza, si procederà all'istruttoria formale delle istanze pervenute al fine di valutarne la corrispondenza e completezza rispetto ai contenuti del presente Bando.

In sede di istruttoria, potrà essere richiesta eventuale altra documentazione integrativa, se ritenuto necessario.

L'elenco dei beneficiari sarà approvato con determina del Responsabile del Servizio e sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Alto. Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati.

4. A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune. Il contributo al momento dell'erogazione sarà soggetto alla ritenuta a titolo di acconto nella misura del 4% prevista dal secondo comma dell'art 28 del DPR n. 600 del 1973.

In caso di debito (certo, liquido, esigibile) a carico del soggetto richiedente a favore del Comune di Alto (sia di natura tributaria che patrimoniale), si provvederà affinché l'importo del contributo concesso venga decurtato dall'importo del debito.

ART. 8 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO:

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- f) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione.

Art. 9 – CONTROLLI

Il Comune, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

Art. 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile di servizio e del procedimento è SICCA Renato, Responsabile dell'Area Finanziaria, tel. 0174391821 – mail: alto@ruparpiemonte.it, pec: alto@cert.ruparpiemonte.it.
2. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 11 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Alto, telefono: 0174/391821 - indirizzo di posta elettronica: alto@ruparpiemonte.it PEC: alto@cert.ruparpiemonte.it
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Alto è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Alto.
7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

Art. 12 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Alto che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

Alto, li 30.12.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SICCA Renato