

# COMUNE DI ALTO



## DICHIARAZIONE AMBIENTALE 2015-2018



Data di emissione 17/02/2015

Rev. 1 del 21/05/2015



## INTRODUZIONE

Negli ultimi anni si è andata consolidando la consapevolezza che l'ambiente costituisca una risorsa fondamentale e che la sua tutela possa avvenire non soltanto con la volontà di affrontare e risolvere nell'immediatezza i problemi di tipo ambientale, ma di pianificare il futuro attraverso processi sistematici ed integrati di miglioramento continuo.

Consapevole del ruolo importante che le autorità locali svolgono per la tutela dell'ambiente e la valorizzazione del territorio e dei vantaggi derivanti da un approccio sinergico alle problematiche ambientali all'interno di un ambito territoriale omogeneo, il Gal Mongioie ha avviato il Progetto di Implementazione Congiunta di un Sistema di Gestione Ambientale per le Amministrazioni Locali del proprio territorio.

In tale ottica, consapevole dell'importanza verso l'ambiente del proprio contributo, il Comune di Alto ha aderito al progetto raggiungendo gli obiettivi preposti ed ottenendo la Registrazione EMAS (in data 23/05/2013).

Il presente documento di Dichiarazione Ambientale, redatto in conformità al Regolamento (CE) n. 1221/2009 EMAS, ha lo scopo di fornire ai cittadini e a tutti i soggetti interessati informazioni convalidate sulle prestazioni ambientali del Comune di Alto relative al triennio 2015-2018. I dati riportati sono aggiornati al 31/12/2014, salvo quando diversamente specificato.

## RIFERIMENTI

### Comune di Alto

Via Roma, 1  
12070 Alto (CN)

### Contatti con il pubblico:

Persona di riferimento: Renato Sicca (Sindaco)  
Tel: 0174/391821  
fax: 0174/391860  
e-mail: [alto@ruparpiemonte.it](mailto:alto@ruparpiemonte.it)  
Sito Internet <http://www.comune.alto.cn.it/>

### Settore di attività secondo la classificazione NACE: 84.11

(Attività generali della Pubblica Amministrazione)

**Attività:** gestione delle attività e dei servizi svolti dall'amministrazione tra i quali: pianificazione del territorio, gestione immobili comunali, illuminazione pubblica, strade comunali e verde urbano - indirizzo e controllo della gestione dei rifiuti solidi urbani e dell'igiene urbana, delle risorse idriche, della rete fognaria e della depurazione acque, della sorveglianza del territorio e della protezione civile.

### Validità e Convalida della Dichiarazione Ambientale

Il Verificatore Ambientale Accreditato RINA Services S.p.A. (IT-V-0002) ha verificato e convalidato la presente Dichiarazione Ambientale ai sensi del Regolamento CE 1221/2009.

In conformità al Regolamento EMAS, il Comune di Alto si impegna a trasmettere all'Organismo Competente gli aggiornamenti annuali successivi ed a metterli a disposizione del pubblico secondo quanto previsto dal Regolamento CE 1221/2009.

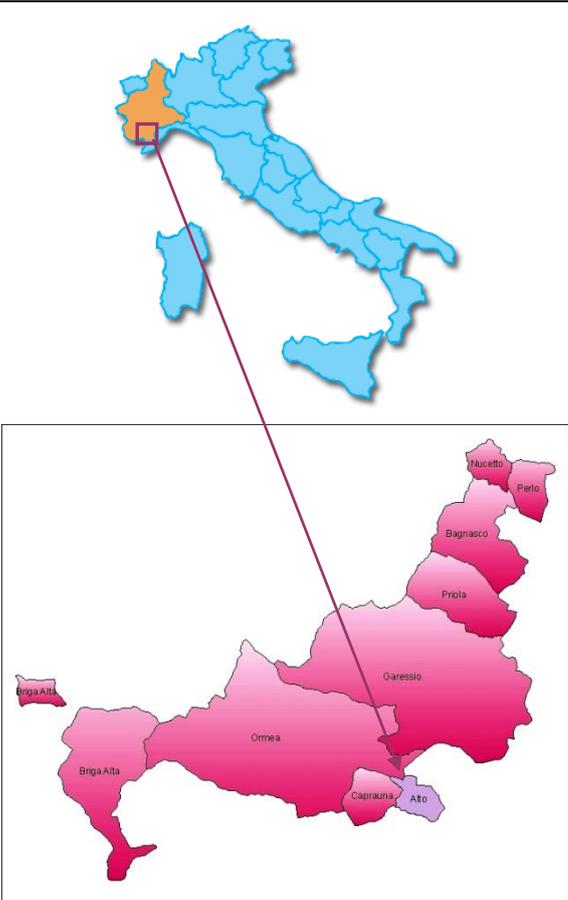
<b>RINA</b>	DIREZIONE GENERALE Via Corsica, 12 16128 GENOVA
<b>CONVALIDA PER CONFORMITA'</b> <b>AL REGOLAMENTO CE</b> <b>N° 1221/2009 del 25.11.2009</b> <b>( Accreditamento IT - V - 0002 )</b>	
<b>N. 462</b>	
Ing. Michele Francioni Chief Executive Officer 	
RINA Services S.p.A. Genova, 29/05/2015	

**INDICE**

1	INQUADRAMENTO GENERALE DEL COMUNE.....	3
2	IL CONTESTO TERRITORIALE.....	4
	Inquadramento climatologico.....	4
	Inquadramento ambientale.....	4
3	L'ORGANIZZAZIONE COMUNALE.....	5
4	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E SERVIZI COMUNALI.....	6
4.1	ATTIVITÀ DIRETTE.....	6
	Gestione del patrimonio immobiliare.....	6
	Gestione dei mezzi comunali.....	6
	Pulizia e manutenzione aree verdi.....	7
	Gestione della rete viaria comunale.....	7
	Attività d'ufficio e controlli sul territorio.....	7
4.2	ATTIVITÀ INDIRETTE.....	7
	Servizio Idrico Integrato.....	7
	Gestione rifiuti.....	8
	Illuminazione pubblica.....	9
	Trasporto scolastico.....	9
	Servizio di sgombero neve e insabbiatura delle strade comunali.....	9
4.3	ATTIVITÀ DI TERZI CON RILEVANZA AMBIENTALE.....	9
5	PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO.....	10
6	LA POLITICA AMBIENTALE DEL COMUNE DI ALTO.....	11
7	IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CONGIUNTO.....	12
8	ASPETTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI.....	13
9	OBIETTIVI E TRAGUARDI AMBIENTALI.....	15
10	COMPENDIO DEI DATI QUANTITATIVI.....	18
10.1	Consumi di risorse naturali ed emissioni di CO <sub>2</sub> .....	18
	Attualmente gli edifici di proprietà comunale non dispongono di contatori per la rilevazione dei consumi di acqua.....	18
10.2	Rifiuti prodotti e smaltiti.....	20
10.3	Dati sulla qualità delle acque destinate al consumo umano e di scarico.....	21
	Acque destinate al consumo umano.....	21
	Scarichi nell'acqua.....	21
10.4	Altri indicatori.....	22
	Effetti sulla biodiversità.....	22
	Efficienza dei materiali.....	22

**1 INQUADRAMENTO GENERALE DEL COMUNE**

IL COMUNE DI ALTO	
Superficie:	7,58 Km <sup>2</sup>
Altitudine:	650 m s.l.m.
Popolazione* residente al 31 dicembre 2013:	119
Densità di popolazione:	15,70 abitanti/km <sup>2</sup>
Denominazione abitanti:	Altesi

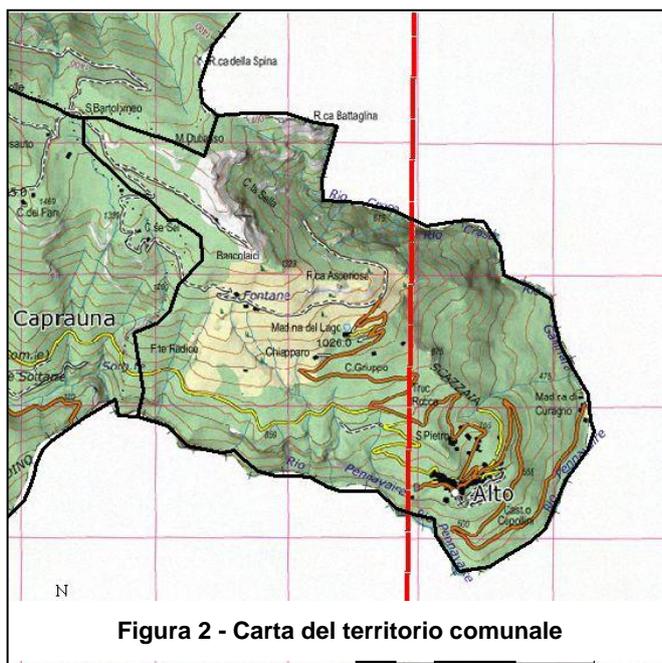


**Figura 1 – Inquadramento generale del Comune**

\* Fonte dati: Istat - Istituto Nazionale di Statistica

Il territorio del Comune di Alto è situato sul versante sinistro della media Valle Pennavaire e culmina nella cima del Monte Dubasso (1538 m); alle quote più basse si trovano in prevalenza boschi di castagni che si diradano con l'altitudine per poi aprirsi in ampie distese prative nella conca di San Bartolomeo e alle pendici del monte Dubasso.

I dati di sintesi ottenuti dal IX Censimento Generale dell'Industria e dei Servizi (2011) e dal V Censimento Generale dell'Agricoltura (2010) indicano un'economia .



## 2 IL CONTESTO TERRITORIALE

### **Inquadramento climatologico**

Sul territorio comunale si rileva un clima prealpino umido, contraddistinto da inverni relativamente miti (temperature medie di gennaio intorno a 2°C) ed estati fresche (temperature medie di agosto tra 17 e 19°C) con temperature medie annue intorno ai 9°C. Le temperature massime si rilevano ad agosto e le minime a gennaio con escursioni termiche annue di circa 18°C.

Le precipitazioni sono abbondanti, con valori superiori, talora anche di molto, ai 1500 mm/anno e con picchi di massima piovosità giornaliera (fino a circa 130 mm/giorno) nei mesi di maggio e ottobre-novembre, mentre valori di piovosità più bassi si registrano nei mesi di gennaio e febbraio.

### **Inquadramento ambientale**

Nel territorio del Comune di Alto è individuata un'area di spiccata importanza naturalistica (biotopo) per la presenza di specie autoctone importanti per la salvaguardia ed il mantenimento di vari ecosistemi e conseguentemente protetti dalla Direttiva Comunitaria Uccelli (Dir. "Uccelli" 79/409/CEE). Tale area, denominata ZPS (Zone di Protezione Speciale) "Alto Caprauna" occupa circa l'82,6% del territorio comunale con una superficie pari a 641,16 ha.

Il biotopo "Alto Caprauna" è un'area di notevole importanza per la riproduzione di avifauna legata alle praterie aride, agli ambienti rocciosi ed arbusteti.

Le caratteristiche climatiche della zona permettono la presenza di vegetazione di tipo mediterraneo, che consente la riproduzione di alcune specie ornitiche pressoché assenti nel resto della regione.

### 3 L'ORGANIZZAZIONE COMUNALE

Nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale (SGA) al fine di garantire l'efficienza di tale Sistema, l'Alta Direzione (AD, costituita dal Sindaco e dalla Giunta Comunale) definisce, documenta e comunica ruoli, responsabilità, compiti di tutto il personale dell'organizzazione che controlla e/o svolge attività da cui possono scaturire aspetti ambientali significativi.

L'Alta Direzione fornisce le risorse (personale, competenze specialistiche, tecnologie e risorse finanziarie) per l'attuazione del SGA e provvede formalmente alla nomina di un proprio rappresentante (RAD Rappresentante dell'Alta Direzione). Attualmente tale figura è ricoperta dal Sindaco Renato Sicca.

Il RAD ha la responsabilità di controllare il corretto funzionamento del SGA assicurandosi che i relativi requisiti siano stabiliti, attuati e mantenuti attivi in accordo con la norma ISO 14001 ed il Regolamento EMAS, e deve riferire all'AD sulle prestazioni del SGA al fine del riesame e del continuo miglioramento.

La struttura specifica per la gestione ambientale è rappresentata dal seguente organigramma

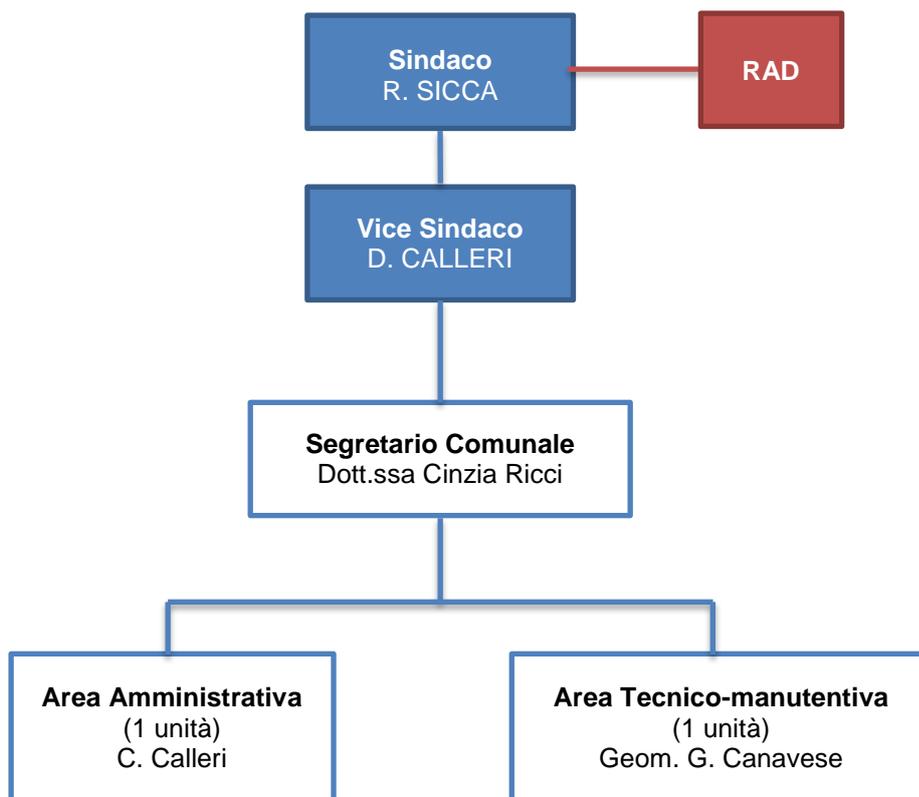


Figura 3 - Organigramma dell'organizzazione comunale.



#### 4 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E SERVIZI COMUNALI

Il Comune di Alto gestisce diverse attività e fornisce determinati servizi che in particolari condizioni possono produrre o producono effetti sull'ambiente: l'analisi di tali attività/servizi costituisce la base fondamentale per l'individuazione degli aspetti ambientali che da esse scaturiscono.

Le attività vengono suddivise in *attività dirette*, svolte cioè dal personale del Comune, sui cui impatti l'organizzazione può attuare un controllo diretto, ed *attività indirette* (affidate a terzi).

È bene sottolineare che le attività affidate a terzi, quando possibile, sono controllate dall'Amministrazione Comunale o da essa influenzate al fine di assicurare maggiori attenzioni nei confronti dell'ambiente.

##### 4.1 ATTIVITÀ DIRETTE

###### Gestione del patrimonio immobiliare

Il patrimonio immobiliare del Comune comprende una serie di immobili ed infrastrutture a diverso uso e destinazione: la gestione di tale patrimonio rientra tra le attività che vengono gestite e svolte dall'Amministrazione.

In particolare il Comune provvede a garantire la manutenzione delle strutture (edifici, impianti sportivi, cimiteri, etc.) e dei relativi impianti tecnologici.

L'esecuzione degli interventi da effettuare sul patrimonio comunale avviene mediante il supporto di imprese esterne, sia per quanto riguarda la manutenzione ordinaria, quella straordinaria e la manutenzione e il controllo degli impianti termici.

Si riporta di seguito l'elenco degli immobili di proprietà dell'organizzazione corredato da alcune informazioni di carattere ambientale (allacciamento degli scarichi, adempimenti relativi alla sicurezza degli impianti, etc.).

Tabella 1 - Caratteristiche edifici						
Edificio	Allacciamento degli scarichi alla pubblica fognatura	Presenza di impianti termici (tipologia e potenza)/ conformità impianti	Presenza di impianti contenenti sostanze lesive per l'ozono/ gas serra	Presenza di serbatoi/ capacità	Attività sottoposta al rilascio di CPI/ presenza CPI	Monitoraggio dei consumi
Edificio sede comunale	Si	Stufa a pellet (22 kW)	-	No	No	energia elettrica
Edificio per ricettività extra alberghiera	Si	Caldia a GPL da 31,8 kW/Si	-	Si (interrato)/ 2,75 m <sup>3</sup>	Si (attività 4b)/Parere di conformità	
Sala polivalente	Si	No	imp. cond. 2,2 kW 1,35 kg di R410A	No	No	energia elettrica
Edificio comunale inutilizzato	Si	No	-	No	No	

L'impianto termico a servizio dell'edificio per ricettività extra alberghiera è allacciato ad una piccola rete di distribuzione di gas GPL, di proprietà della Ditta Punto Gas s.r.l. di Albenga (SV). Tale società ha provveduto ad istruire ed espletare tutte le pratiche amministrative e burocratiche relative al rilascio delle autorizzazioni necessarie per l'installazione e l'esercizio del serbatoio.

Per quanto riguarda la conoscenza del rischio amianto sul territorio comunale, il censimento effettuato nel 2002 non ha rilevato manufatti contenenti amianto all'interno degli immobili comunali.

###### Gestione dei mezzi comunali

Il Comune di Alto dispone di n.1 Autocarro Bremach di proprietà della Comunità Montana Alto Tanaro Cebano Monregalese.

Il mezzo viene utilizzato dai dipendenti comunali nello svolgimento dei loro compiti; le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria sono affidate all'occorrenza ad officine autorizzate.

### **Pulizia e manutenzione aree verdi**

Le attività di competenza (taglio erba, potatura di siepi e alberi, piantumazione, etc.) riguardano soltanto le aree verdi ed i giardini di proprietà comunale; i boschi ed i prati sono infatti di proprietà demaniale o privata e la loro manutenzione non è di competenza del Comune.

Gli interventi di manutenzione ordinaria sono gestiti direttamente dal Comune tramite il proprio personale; nel caso di interventi di carattere straordinario il Comune può affidarsi a ditte esterne.

### **Gestione della rete viaria comunale**

La rete viaria che interessa il territorio comunale è di competenza degli uffici comunali mentre le infrastrutture che collegano Alto ai comuni limitrofi sono di proprietà e competenza provinciali.

Le operazioni di manutenzione ordinaria delle strade comunali consistono in interventi di piccola entità quali il riassetto del manto stradale nei tratti deteriorati, sistemazione segnaletica verticale ed orizzontale, pulizia, etc. e sono affidate agli operai comunali.

Per quanto riguarda gli interventi di carattere straordinario, il Comune si affida a ditte esterne individuate di volta in volta.

### **Attività d'ufficio e controlli sul territorio**

Tale attività comprende i servizi offerti dall'Amministrazione Comunale alla popolazione quali servizi anagrafici, elettorali, legali, tributari, amministrativi, di programmazione del territorio e, in generale, servizi richiedenti operazioni d'ufficio e di sportello.

Molte delle attività di competenza comunale vengono affidate a terzi, mantenendo come responsabilità diretta degli addetti comunali solo l'affidamento degli incarichi (stesura dei contratti d'appalto e/o di affidamento) e la sorveglianza sul corretto svolgimento delle attività previste negli incarichi stessi.

Nell'ambito delle competenze dell'Area Tecnica vengono inoltre rilasciate autorizzazioni, quali ad esempio quelle in materia di edilizia, di scarichi non recapitanti in pubblica fognatura, e di attività temporanee quali cantieri e manifestazioni pubbliche.

## **4.2 ATTIVITÀ INDIRETTE**

### **Servizio Idrico Integrato**

Il Servizio Idrico Integrato è l'insieme dei servizi di captazione, adduzione e distribuzione dell'acqua per uso civile, di fognatura e di depurazione degli scarichi idrici. Tale servizio è organizzato dai Comuni e dalle Province secondo i modelli organizzativi previsti dal II D.Lgs. 152/2006 "Norme in materia ambientale" prevede che i Comuni e le Province di ciascun A.T.O. (Ambito Territoriale Ottimale) provvedano alla gestione del Servizio mediante l'individuazione di uno o più Gestori per lo svolgimento di tale attività secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il Comune di Alto è compreso nell'area di competenza dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale n. 4 "Cuneese" (A.ATO/4) che ha affidato la gestione del servizio idrico integrato sul territorio del Comune di Alto all'Azienda Cuneese Dell'Acqua S.p.A. (ACDA).

L'ACDA S.p.A. effettua controlli in corrispondenza dei punti di consegna dell'acqua potabile al fine di verificarne la costante rispondenza alle caratteristiche delineate dalla normativa vigente (D.Lgs. 31/2001).

Per quanto agli scarichi provenienti dalla rete fognaria e dagli impianti di depurazione provvede al periodico controllo dei requisiti di qualità fissati dalla normativa vigente e dalle prescrizioni contenute nelle autorizzazioni rilasciate dagli Enti competenti.

L'Amministrazione Comunale, nei limiti delle proprie competenze e attraverso l'implementazione di prassi operative definite all'interno del Sistema di Gestione Ambientale, provvede a garantire il periodico monitoraggio dell'efficienza degli impianti di depurazione e di potabilità attraverso la richiesta all'Ente gestore dei referti analitici relativi ai campioni prelevati.

<b>Tabella 2 - Sistema idrico integrato</b>		
<b>Ambito Territoriale Ottimale</b>	A.T.O. n. 4 "Cuneese"	
<b>Gestore SII</b>	Azienda Cuneese Dell'Acqua S.p.A. (ACDA) -	
<b>Approvvigionamento idrico</b>		
<b>Derivazione</b>	<b>Intestatario</b>	<b>Provvedimento</b>
31 sorgenti ad uso potabile	ACDA	Concessione D.D. Prov. CN n.505/2005
<b>Scarichi idrici</b>		
<b>Scarico</b>	<b>Intestatario</b>	<b>Provvedimento autorizzativo</b>
Impianto depurazione Loc. Puzzu	ACDA	Det. Dir. n. 54 del 25/01/2013
Impianto depurazione Prato Bruxia – Cunioi		
Sfioratore Prato Bruxia – Cunioi		Det. Dir. n. 105 del 8/03/2012

Per quanto riguarda gli insediamenti isolati non serviti da rete fognaria, e dotati di impianto di trattamento primario (fosse imhoff private), l'Amministrazione comunale ha provveduto al rilascio delle necessarie autorizzazioni.

### Gestione rifiuti

Il servizio di gestione rifiuti comprende la raccolta e il trasporto in discarica dei Rifiuti Solidi Urbani (RSU) indifferenziati e la raccolta e smaltimento/recupero dei rifiuti soggetti a raccolta differenziata sul territorio comunale. L'attività di gestione dei rifiuti urbani è realizzata mediante un sistema integrato di gestione, articolato su base territoriale provinciale e coordinato dalla Provincia stessa, ai sensi della Legge Regionale 24 ottobre 2002, n. 24 "Norme per la gestione dei rifiuti".

L'Azienda Consortile Ecologica Monregalese (ACEM), con sede in Mondovì, assicura, all'interno del Bacino n. 9 - Monregalese, l'organizzazione dei seguenti servizi di gestione dei rifiuti urbani:

- gestione in forma integrata dei conferimenti separati, della raccolta differenziata, della raccolta e del trasporto;
- realizzazione e gestione delle strutture al servizio della raccolta differenziata;
- il conferimento agli impianti tecnologici ed alle discariche.

L'Amministrazione Comunale, nel limite delle proprie competenze e responsabilità nei confronti dei cittadini, contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata, rendendosi disponibile alla collaborazione con ACEM al fine dell'ottimizzazione dei servizi e promuovendo e/o collaborando all'organizzazione di eventi di sensibilizzazione e informazione dei cittadini, al fine di garantire il pieno coinvolgimento della popolazione (ad es. pubblicazione di opuscoli, volantini e lettere indirizzate alla popolazione).

Il Comune monitora inoltre l'andamento del servizio di raccolta rifiuti attraverso i dati periodici relativi alla raccolta differenziata ed alla produzione pro-capite. Tali dati costituiscono l'elemento fondamentale per valutare l'efficienza e la sostenibilità ambientale del servizio e, se necessario, per concordare con ACEM eventuali azioni migliorative e sono riportati al Capitolo 10 COMPENDIO DEI DATI QUANTITATIVI del presente documento.

<b>Tabella 3 - Sistema di gestione dei rifiuti</b>	
<b>Bacino</b>	n.9 - Monregalese
<b>Ente Gestore</b>	Azienda Consortile Ecologica Monregalese (ACEM) - Mondovì
<b>Società affidataria del servizio</b>	Alta Langa Servizi (Bossolasco)
<b>Tipologie di rifiuti raccolti</b>	carta/cartone vetro plastica e imballaggi metallici RSU indifferenziati
<b>Modalità raccolta</b>	Raccolta stradale

**Illuminazione pubblica**

Parte dei punti luce e dei relativi collegamenti presenti sul territorio sono di proprietà del Comune, che per la relativa manutenzione ordinaria e straordinaria si avvale di una ditta esterna specializzata; la rimanente parte delle reti locali, dei punti luce e delle infrastrutture sono invece di proprietà della società S.O.L.E..

**Trasporto scolastico**

Il Comune di Alto garantisce il trasporto scolastico degli alunni delle scuole elementari e medie attraverso l'affidamento del servizio alla Comunità Montana.

**Servizio di sgombero neve e insabbiatura delle strade comunali**

La gestione del servizio di sgombero neve ed insabbiatura delle strade di competenza comunale è affidata in appalto ad imprese esterne le quali provvedono a fornire automezzi idoneamente attrezzati, materiale (es. sale e sabbia) e personale qualificato.

**4.3 ATTIVITÀ DI TERZI CON RILEVANZA AMBIENTALE**

Sul territorio non risultano presenti attività ambientalmente rilevanti (ad esempio aziende a rischio di incidente rilevante, impianti di smaltimento rifiuti, impianti idroelettrici, etc.).

Si segnala unicamente, per quanto agli impianti di radiocomunicazione, la presenza di n.1 Stazione Radiobase (traliccio RAI) (dato ARPA Piemonte – Centro Regionale per le Radiazioni Ionizzanti e Non Ionizzanti).

## 5 PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

L'attività di pianificazione territoriale, urbanistica e paesistica rappresenta il momento fondamentale per realizzare un efficace strumento di indirizzo e programmazione per le trasformazioni attuali e future nell'ottica di uno sviluppo sostenibile delle città e del territorio.

In tal senso i principali riferimenti sono gli strumenti ed i piani emanati dagli Enti sovraordinati all'Amministrazione comunale: tra di essi particolare rilevanza è assunta dal Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC) emanato dalla Regione Piemonte, che costituisce il quadro di riferimento per la pianificazione locale in conformità con le indicazioni della programmazione socio-economica del Piano Regionale di Sviluppo, dal Piano Territoriale di Coordinamento (PTCP) emanato dalla Provincia di Cuneo al fine di definire indirizzi generali di assetto del territorio, dal Piano Pluriennale di Sviluppo Socio-Economico (PSSE) emanato dalla Comunità Montana, strumento di base che definisce gli obiettivi e le azioni finalizzate a promuovere la socio-economia locale, la difesa del suolo, dell'ambientale e della cultura locale, e dal Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI) emanato dall'Autorità di Bacino del Fiume Po per disciplinare le azioni riguardanti la difesa idrogeologica del territorio e della rete idrografica.

Di seguito vengono quindi sintetizzati i principali strumenti di pianificazione adottati dall'Amministrazione comunale per l'organizzazione e la disciplina d'uso del proprio territorio, anche al fine di rendere operativi gli atti di pianificazione degli Enti sovraordinati.

Tabella 4 - Strumenti di programmazione territoriale		
Strumento	Riferimenti normativi	Note
Piano Regolatore Generale Comunale	L.R. n. 56 del 5 dicembre 1977 e s.m.i.	- adottato con D.C.C. n. 2 del 3/01/1998 - approvato con D.G.R. n. 9-26300 del 09/03/1999 - ultima variante parziale n.5 (D.C.C. n. 17/2012)
Regolamento Edilizio	- L.R. n. 19 dell'8 luglio 1999; - DCR n. 548-9691 del 29/07/1999	- Regolamento Edilizio del Comune di Alto approvato con DCC n. 30 del 29/11/2003
Piano di Zonizzazione Acustica	D.P.C.M. 14/11/1997	- adottato con D.C.C. n. 22 del 30/09/2004 - Regolamento Comunale delle attività rumorose adottato con DCC n. 30 del 20/11/2007
Piano di Protezione Civile	- L. 225/1992 - L.R. n. 7 del 14 aprile 2003	Piano Intercomunale di Protezione Civile adottato con DCC n. 26 del 28/11/2009.

## 6 LA POLITICA AMBIENTALE DEL COMUNE DI ALTO

# Politica Ambientale



## Comune di Alto

Il Comune di Alto, consapevole del ruolo istituzionale cui è chiamata la Pubblica Amministrazione, riconosce come prioritario l'impegno al rispetto dell'ambiente, nell'interesse di chi abita, lavora o usufruisce in ogni modo del territorio comunale. L'Amministrazione Comunale ritiene di fondamentale importanza adottare una politica di tutela e salvaguardia del proprio territorio al fine di migliorare le caratteristiche di pregio ambientale. Il Comune ha pertanto aderito al progetto del GAL Mongioie per l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale, conforme ai requisiti del Regolamento EMAS, al fine di tradurre in azioni concrete tali proposte e rendere pubblico il proprio impegno a:

- mantenere la conformità di tutte le leggi, emanate ad ogni livello sovracomunale, vigenti in campo ambientale;
- perseguire il miglioramento continuo volto all'incremento delle proprie "prestazioni" ambientali;
- prevenire ogni forma di inquinamento adottando le migliori tecnologie economicamente disponibili;
- sviluppare politiche di gestione del territorio in grado di conciliare la valorizzazione e la salvaguardia delle risorse naturali con lo sviluppo economico e sociale della comunità.

In particolare il Comune per garantire il rispetto di tali principi si pone come obiettivi:

- valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio con azioni volte ad incentivare una corretta fruizione da parte di cittadini e turisti;
- individuare ed implementare le opportune misure per minimizzare gli eventuali impatti ambientali ascrivibili a situazioni di emergenza a fronte di calamità naturali ed eventi antropici;
- promuovere fra la popolazione la cultura del risparmio delle risorse naturali e in generale della tutela e salvaguardia dell'ambiente;
- monitoraggio continuo delle possibili interazioni di attività e servizi comunali, con particolari attenzioni agli aspetti ambientali significativi;
- diffondere tra la cittadinanza, le imprese, gli enti locali e le associazioni che operano sul territorio i principi espressi nel presente documento di Politica Ambientale;
- garantire che tutti i dipendenti comprendano le proprie responsabilità in materia ambientale e l'importanza del proprio contributo nel rispettare e diffondere i principi espressi nel presente documento;
- controllo periodico sull'adeguatezza della Politica Ambientale e del Sistema di Gestione Ambientale adottati.

Alto, lì 11 maggio 2015

Il Sindaco

Renato Sicca

La "Politica Ambientale del Comune di Alto" è stata approvata con Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 11/05/2015.

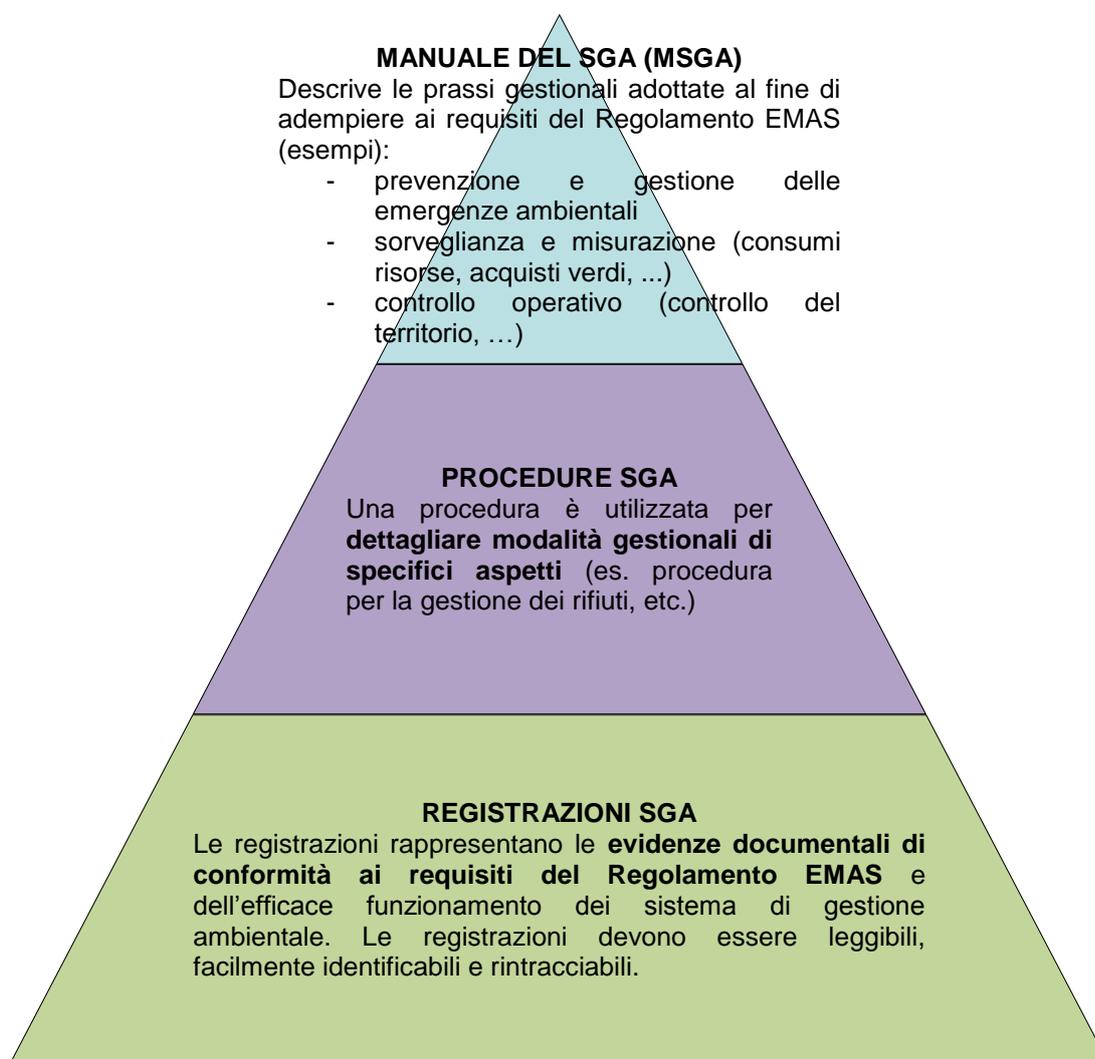
## 7 IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CONGIUNTO

Il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) è stato sviluppato coerentemente con i requisiti del Regolamento EMAS.

L'obiettivo è la realizzazione di un sistema di gestione ottimale degli aspetti ambientali connessi alle attività svolte sul territorio del Comune di Alto al fine di ridurre in modo continuativo gli impatti ambientali indotti in ogni condizione operativa, realizzando, controllando e dimostrando non solo la conformità alle leggi vigenti, ma anche buone prestazioni ambientali, coerenti con la Politica Ambientale dell'organizzazione e con gli obiettivi fissati.

Il Sistema di Gestione Ambientale si applica a tutte le attività svolte sul territorio che possono interagire con l'ambiente. In particolare si applica a quegli aspetti ambientali sui quali l'organizzazione può esercitare un controllo e ci si può attendere che abbia influenza.

Il SGA del Comune è strutturato secondo il modello piramidale riportato sotto.



Al fine di ottimizzare le risorse economiche e umane i 23 Comuni del GAL Mongioie hanno deciso di intraprendere il Progetto di Implementazione Congiunta di un Sistema di Gestione Ambientale secondo il Regolamento EMAS volto allo sviluppo di sinergie e di rapporti tra le Amministrazioni, che permettano una gestione intercomunale degli aspetti ambientali e la possibilità di migliorare il territorio su vasta scala.

Il GAL svolge il ruolo di referente dell'intero progetto, facendosi coordinatore e fornendo supporto ai vari Comuni

## 8 ASPETTI AMBIENTALI SIGNIFICATIVI

Il SGA prevede l'effettuazione ed il periodico aggiornamento dell'Analisi Ambientale Iniziale, volto ad individuare e caratterizzare gli aspetti ambientali correlati alle attività svolte presso il Comune.

Gli aspetti ambientali presi in considerazione sono quelli previsti dal Regolamento EMAS, e nello specifico sono stati analizzati i seguenti:

- Emissioni in atmosfera
- Scarichi nelle acque
- Produzione, riciclaggio, riutilizzo, trasporto e smaltimento di rifiuti solidi e altri tipi di rifiuti, in particolare di quelli pericolosi
- Uso e contaminazione del suolo
- Uso di risorse naturali e di materie prime (acqua, energia elettrica, carburanti, materie prime)
- Uso di additivi e coadiuvanti nonché di semilavorati
- Questioni locali (rumore, vibrazioni, odori, polveri, impatto visivo e altre)
- Aspetti legati ai trasporti (sia per i beni che per i servizi)
- Rischi di incidenti ambientali e impatti ambientali che derivano o possono derivare a seguito di incidenti e possibili situazioni di emergenza
- Effetti sulla biodiversità

Una volta individuati e caratterizzati quali-quantitativamente gli aspetti ambientali associati alle attività dirette ed indirette svolte presso il Comune di Alto, si è proceduto alla valutazione della relativa significatività.

L'organizzazione ha definito appositi criteri per valutare la significatività degli aspetti ambientali:

- ✚ *Sussistono ragionevoli dubbi sulla capacità dell'organizzazione di gestire adeguatamente tutti i requisiti della legislazione ambientale pertinente all'aspetto ambientale, per quanto di competenza, e di garantire nel tempo la conformità?*
- ✚ *L'aspetto ambientale è stato oggetto di pertinenti lamentele/segnalazioni/pressioni provenienti dalle parti interessate (comunità locale, visitatori, Autorità competenti, etc.) e/o dal proprio personale?*
- ✚ *L'aspetto ambientale può interessare in modo non trascurabile componenti ambientali sensibili?*
- ✚ *Si ritiene opportuna la definizione di specifiche azioni o obiettivi ambientali che consentano di migliorare la gestione dell'aspetto ambientale e del relativo impatto sull'ambiente in modo da conformarsi adeguatamente ai principi della Politica Ambientale?*

Di seguito si riporta l'elenco degli aspetti ambientali risultati significativi con indicazione delle principali attività associabili (dirette e indirette).

<b>Tabella 5 - Correlazione aspetti ambientali significativi/attività dirette e indirette</b>							
<b>Aspetto ambientale significativo</b>		<b>Attività</b>	<b>Criterio di significatività applicabile</b>				<b>NOTE</b>
			<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	
Rischio di incidenti ambientali e di impatti sull'ambiente conseguenti, o potenzialmente conseguenti, agli incidenti e alle situazioni di potenziale emergenza	Diretto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestione del patrimonio immobiliare</li> <li>Gestione della rete viaria</li> <li>Pianificazione e gestione del territorio</li> </ul>					Il Comune deve far fronte a numerosi e ripetuti eventi naturali legati al dissesto idrogeologico
	Indiretto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestione del patrimonio immobiliare</li> <li>Servizio idrico integrato</li> <li>Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani</li> <li>Gestione della rete viaria</li> <li>Gestione mezzi comunali</li> </ul>					
Uso delle risorse naturali e delle materie prime: energia elettrica	Diretto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attività d'ufficio</li> <li>Gestione del patrimonio immobiliare</li> </ul>					Previsti interventi migliorativi sulla rete e patrimonio immobiliare comunali, finalizzati alla diminuzione del consumo di energia elettrica (cfr. Programma Ambientale 2015-2018)
	Indiretto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Illuminazione pubblica</li> <li>Gestione del patrimonio immobiliare</li> <li>Servizio idrico integrato</li> </ul>					
Produzione e gestione dei rifiuti	Diretto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attività d'ufficio</li> <li>Gestione del patrimonio immobiliare</li> <li>Pulizia e manutenzione aree verdi</li> <li>Gestione della rete viaria</li> <li>Gestione mezzi comunali</li> </ul>					Seppur il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani rientri nella titolarità e gestione diretta dell'ACEM il Comune può intervenire con azioni volte alla sensibilizzazione e controllo delle modalità di effettuazione della RD da parte della popolazione.
	Indiretto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestione del patrimonio immobiliare</li> <li>Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani</li> <li>Servizio Idrico Integrato</li> <li>Pulizia e manutenzione aree verdi</li> <li>Illuminazione pubblica</li> <li>Gestione della rete viaria</li> <li>Gestione mezzi comunali</li> </ul>					

## 9 OBIETTIVI E TRAGUARDI AMBIENTALI

Gli obiettivi ambientali perseguiti dal Comune sono finalizzati a un miglioramento delle prestazioni ambientali non solo del proprio territorio comunale ma anche del territorio di competenza del GAL Mongioie, attraverso la realizzazione di interventi congiunti con i Comuni limitrofi.

Alla luce delle caratteristiche dell'organizzazione, di piccole dimensioni sia in termini di abitanti che di risorse, ma anche al fine di raggiungere obiettivi di miglioramento ambientale e territoriale su ampia scala, il Comune collabora al raggiungimento degli obiettivi ambientali, definiti e promossi dal GAL Mongioie, nell'ambito del *Programma Ambientale Territoriale*, recependone i contenuti e, compatibilmente con le proprie possibilità economiche ed organizzative, specificando le azioni da intraprendere, le risorse destinate in termini di personale e risorse economiche, i responsabili della relativa attuazione e le relative scadenze.

In riferimento agli impegni definiti nella Politica Ambientale e sulla base dei risultati della propria Analisi Ambientale Iniziale, il Comune ha inoltre definito un proprio *Programma Ambientale Comunale* con specifici traguardi ambientali che interessano unicamente il proprio territorio; per ciascuno ha individuato le misure (responsabilità e mezzi) e le scadenze temporali previste per il relativo raggiungimento, compatibilmente con la fattibilità tecnica, con le disponibilità economiche e con le esigenze operative dell'Organizzazione stessa.

Per quanto attiene il Programma Ambientale Comunale 2011-2014, a consuntivo, dei 12 target proposti ne risultano:

- 7 COMPLETATI;
- 5 RIPROPOSTI nel nuovo triennio.

Si riporta di seguito la sintesi del **Programma Ambientale Territoriale 2015-2018** e del **Programma Ambientale Comunale 2015-2018**, con indicazione dei risultati che si vogliono raggiungere, delle responsabilità dell'attuazione e delle relative scadenze.

Negli aggiornamenti annuali della Dichiarazione Ambientale si provvederà a fornire il dettaglio dello stato di avanzamento dei singoli obiettivi ambientali.

PROGRAMMA AMBIENTALE TERRITORIALE GAL MONGIOIE (2015-2018)							
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Target	Indicatore	Costo Totale	Quota Pubblica	Scadenza
1	Emissioni in atmosfera e Uso delle risorse naturali e delle materie prime	PSL 2007-2013  linea 1 - LA VALORIZZAZIONE DELLE FILIERE: la rete dei servizi per l'innovazione e la qualità delle produzioni	1.1) Formazione e informazione per le imprese per la diffusione di nuove tecnologie legate al risparmio energetico e riduzione CO <sub>2</sub> (PSL 2007-2013, misura 331).	n. iniziative effettuate (almeno 2)	25.000,00	20.000,00	<b>2015</b>
2	P.A.: ("valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio") e Uso delle risorse naturali e delle materie prime	PSL 2007-2013  linea 3 - valorizzazione dell'offerta turistica	Organizzazione di eventi promozionali a sostegno dell'offerta turistica (PSL 2007-2013, misura 313 2d).	n. iniziative effettuate (almeno 3)	50.666,67	45.600,00	<b>2015</b>
3	P.A.: ("promuovere fra la popolazione la cultura del risparmio delle risorse naturali e in generale della tutela e salvaguardia dell'ambiente")	Azioni propedeutiche alla definizione ed adozione del PSL 2014-2020	Organizzazione di incontri con attori locali pubblici e privati, finalizzati a definire le strategie da adottare per la stesura del PSL 2014-2020	n. incontri effettuati (almeno 2)	risorse interne	-	<b>2015</b>
			Scelta, di concerto con i principali operatori pubblici e privati presenti sul territorio, di tre ambiti di intervento del PSL 2014-2020 tra i quattro individuati come strategici per il Piemonte: - Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, artigianali e manifatturieri) e dell'energia rinnovabile - Turismo sostenibile; - Valorizzazione di beni culturali e patrimonio artistico e paesaggistico legati al territorio - Accesso ai servizi pubblici essenziali.	n. ambiti tematici individuati (almeno 3)	risorse interne	-	
			Definizione del PSL 2014-2020 del GAL Mongioie	n. misure individuate (almeno 3)	risorse interne	-	
			Candidatura del PSL 2014-2020 per l'approvazione da parte della Regione Piemonte	Approvazione della candidatura (Si/ No)	risorse interne	-	

PROGRAMMA AMBIENTALE COMUNALE (2015-2018)							
N.	Aspetto Amb./ Politica Amb.	Obiettivo	Descrizione	Responsabile	Indicatore/soglia attesa	Risorse	Scadenza
1	Consumo di risorse e materie prime	Introduzione di fonti energetiche rinnovabili	Installazione di pannelli fotovoltaici	Ufficio Tecnico	kWh installati	58.000,00€	31/12/2015
2		Riduzione dei consumi energetici	Realizzazione di interventi di riduzione dei consumi energetici su tratti dell'illuminazione pubblica	Ufficio Tecnico	kWh evitati	15.000,00€	31/12/2015
3			Lavori adeguamento energetico immobile oratorio loc. Concentrico	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori	30.000 €	31/12/2015
4	Rischio di incidenti ambientali e di impatti sull'ambiente conseguenti, o potenzialmente conseguenti, agli incendi e alle situazioni di potenziale emergenza	Riduzione rischio legato al dissesto idrogeologico	Consolidamento idrogeologico in loc. Gagliardo.	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori	45.000 €	31/12/2015
5	Produzione e gestione rifiuti	Incremento della percentuale di raccolta differenziata sul territorio	Attivazione di una campagna di verifica periodica sul territorio ad opera del personale comunale al fine di monitorare l'efficace effettuazione della RD	Ufficio tecnico	n. sopralluoghi/ anno (almeno 1 sull'intero territorio)	risorse interne	31/12/2018 (APERTO)
6			Effettuazione di attività di sensibilizzazione della popolazione, anche concordate con il gestore del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, mirate ad un incremento dei valori di RD e ad una diminuzione delle quantità totali di rifiuti prodotti.	Ufficio tecnico	n. attività effettuate (almeno 1)	risorse interne	31/12/2018
7	P.A.: ("valorizzare e tutelare le risorse ambientali presenti sul territorio")	Valorizzazione urbanistica del territorio	Completamento ristrutturazione parcheggio piazza 25 Aprile	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori	88.000 €	31/12/2018
8			Lavori di restauro e risanamento conservativo della Cappella di San Sebastiano	Ufficio Tecnico	% avanzamento lavori	50.000 € (PSL Mis. 323 3c)	31/12/2018

## 10 COMPENDIO DEI DATI QUANTITATIVI

In questo capitolo vengono considerati i dati quantitativi relativi alle principali informazioni sullo stato ambientale dell'area di competenza del Comune (consumo di risorse naturali, percentuali di raccolta differenziata, dati sulla qualità del servizio idrico integrato, etc.).

### 10.1 Consumi di risorse naturali ed emissioni di CO<sub>2</sub>

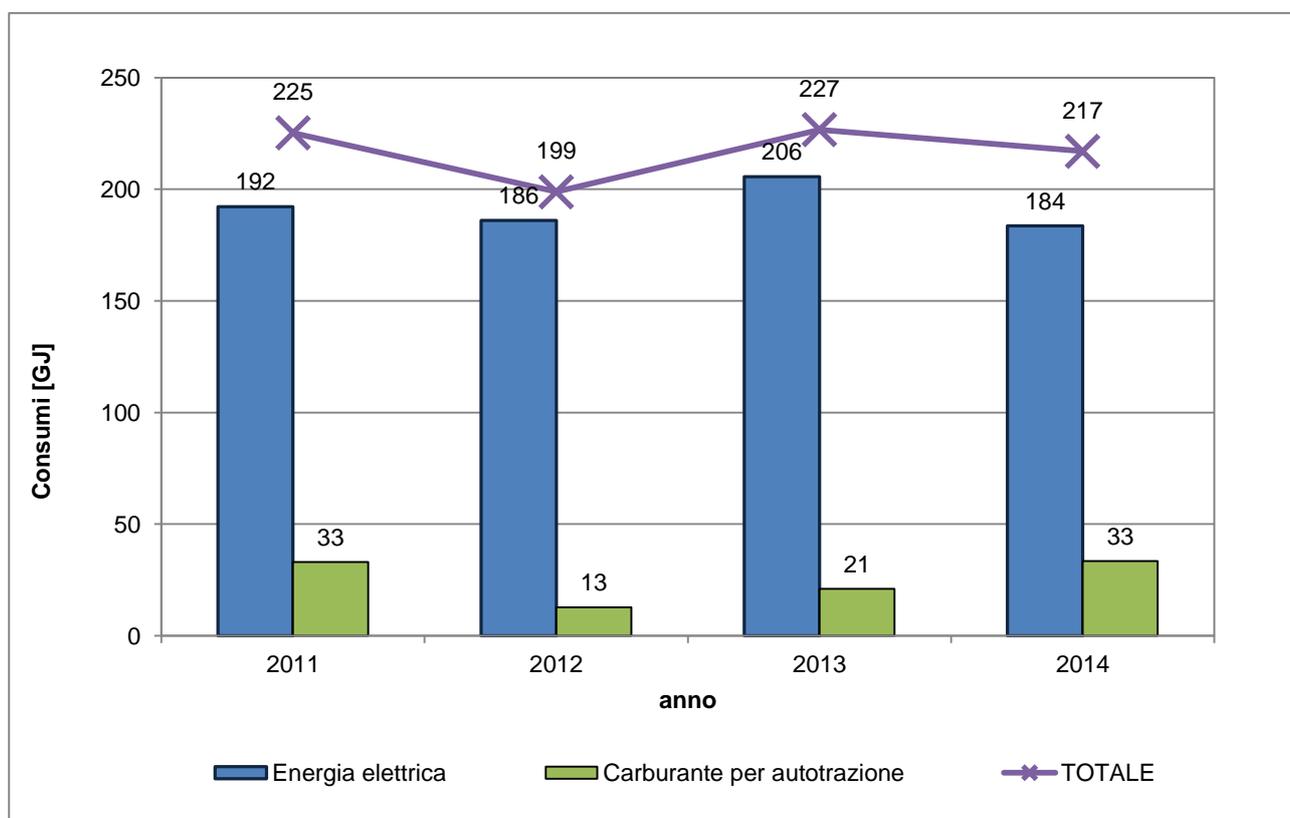
Di seguito, si riportano i dati relativi ai consumi di risorse naturali e le emissioni di CO<sub>2</sub> da essi derivate, relativamente al periodo 2011 - 2014.

Attualmente gli edifici di proprietà comunale non dispongono di contatori per la rilevazione dei consumi di acqua.

Nel grafico seguente vengono presentati i dati relativi a:

- consumi di energia elettrica degli immobili comunali e dell'illuminazione pubblica (aggiornati al 31/12/2014);
- carburante per automezzi (aggiornati al 31/12/2014).

I consumi sono stati desunti dalla fatturazione effettuate dalle società erogatrici del servizio nel periodo.



**Grafico 1 - Consumi energetici del comune.**

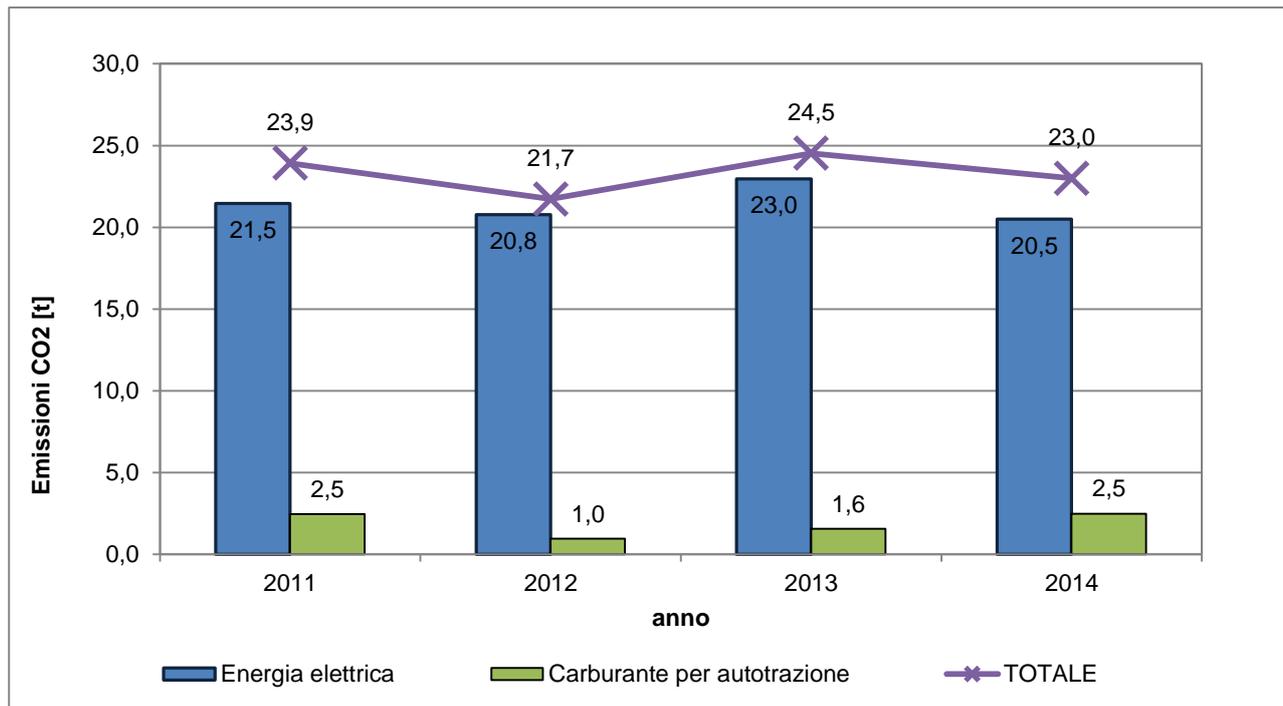
Il Grafico 1 mostra come i consumi comunali di energia seguano un andamento costante nel periodo preso in esame.

La quota parte più consistente è rappresentata dai consumi di energia elettrica i quali ammontano a circa il 90% dei consumi totali sull'intero periodo considerato.

Di seguito viene riportata la sintesi delle emissioni di anidride carbonica in atmosfera derivanti dal consumo di risorse energetiche, calcolate secondo i fattori di conversione utilizzati per l'inventario nazionale delle emissioni di CO<sub>2</sub> UNFCCC, definiti dal Ministero dell'Ambiente, per il calcolo delle emissioni di combustibili fossili. Inoltre si riporta una rendicontazione delle emissioni equivalenti dovute all'utilizzo di energia elettrica presso gli edifici dell'Ente, benché non si tratti di un'emissione diretta; il fattore di emissione utilizzato è il valore medio riferito alla rete nazionale (fonte : Terna S.p.A.).

I fattori di conversione utilizzati sono riportati in Tabella 6.

Tabella 6 - Fattori di emissione di anidride carbonica			
Fonte energetica	Unità di misura	Anno	
		2011 - 2012	2013 - 2014
metano	t CO <sub>2</sub> /1000 Sm <sup>3</sup>	1,961	1,968
gasolio	t CO <sub>2</sub> / 1 t	3,173	3,173
benzina	t CO <sub>2</sub> / 1 t	3,141	3,141
GPL	t CO <sub>2</sub> / 1 t	3,024	3,024
energia elettrica	kg CO <sub>2</sub> / 1 kWh	0,402	0,402

Grafico 2 - Emissioni di CO<sub>2</sub>

Le emissioni di CO<sub>2</sub> illustrate nel Grafico 2 seguono un andamento simile ai consumi del Grafico 1.

Nella tabella seguente vengono riportati i consumi e le emissioni di CO<sub>2</sub> suddivisi per il numero di dipendenti del comune (3).

Tabella 7 - Valori di consumi energetici ed emissioni di CO <sub>2</sub> per dipendente					
	u.m.	2011	2012	2013	2014
Consumi di energia	GJ/n° dip.	75,1	66,3	75,6	72,3
Emissioni di CO <sub>2</sub>	tCO <sub>2</sub> /n° dip.	8,0	7,2	8,2	7,7

## 10.2 Rifiuti prodotti e smaltiti

Per quanto riguarda i quantitativi di rifiuti prodotti e smaltiti nel Comune di Alto si riporta nella seguente tabella un quadro riassuntivo riferito al periodo gennaio 2011 – dicembre 2013.

<b>Tabella 8 - Dati raccolta rifiuti</b>			
<b>Tabella riepilogativa</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Produzione Totale [t]	56,070	71,329	75,897
PT pro capite [kg/ab]	463	594	638
<b>RD [%]</b>	<b>29,5</b>	<b>23</b>	<b>21,7</b>

La raccolta differenziata del Comune di Alto è organizzata e gestita dal Consorzio ACEM, che gestisce il servizio in tutti i 33 Comuni del GAL Mongioie aderenti al progetto EMAS.

L'andamento delle percentuali di raccolta differenziata evidenzia un andamento decrescente nel periodo 2011-2013.

La raccolta differenziata è fortemente influenzata dai seguenti fattori :

- Caratteristiche territoriali: la presenza di piccole borgate e case sparse rende spesso non sostenibile l'applicazione della raccolta porta a porta dei rifiuti, la quale permette facilmente il raggiungimento di alte percentuali di RD;
- Vocazione agricola del territorio: le frazioni di umido, che in aree urbanizzate costituiscono una consistente porzione della frazione differenziata dei rifiuti, vengono spesso compostate in ambiente domestico o utilizzate in agricoltura per gli animali e non sono quindi conteggiate nelle percentuali di RD.

Alle cause indicate sopra è imputabile l'impossibilità di raggiungere percentuali di raccolta differenziata in linea con quelle previste dagli obiettivi di legge (il D. L.gs n. 152/2006 prevedeva il raggiungimento del 65% entro il 31/12/2012).

Tuttavia, ai sensi della "Posizione del Comitato Emas-Ecolabel sugli obiettivi di raccolta differenziata degli RSU", l'Amministrazione Comunale, nel limite delle proprie responsabilità e competenze, contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata,

- promuovendo e/o collaborando all'organizzazione di eventi di sensibilizzazione e informazione dei cittadini in materia di rifiuti (previsti nel prossimo triennio in collaborazione con ACEM);
- concordando con il Consorzio le più appropriate strategie operative per il continuo miglioramento dell'efficacia del servizio sul territorio (per il 2015 è stato raddoppiato il numero di passaggi dei mezzi per la raccolta delle frazioni differenziate dei rifiuti);
- è stata attivata una campagna di verifica periodica sul territorio ad opera del personale comunale tramite i quali monitorare l'efficace effettuazione della RD;
- in caso di criticità, l'Amministrazione è in grado di attivare opportune azioni sull'Ente Gestore in virtù di quanto stabilito nelle convenzioni (CdA di ACEM formato dai Sindaci dei Comuni afferenti).

## 10.3 Dati sulla qualità delle acque destinate al consumo umano e di scarico

**Acque destinate al consumo umano**

La Società A.C.D.A. assicura la costante rispondenza dell'acqua erogata al punto di consegna alle caratteristiche delineate dalla normativa vigente. La verifica del livello di qualità è assicurata dai costanti controlli eseguiti presso laboratori di analisi riconosciuti.

A titolo di esempio si riportano di seguito gli esiti delle analisi condotte sui campioni prelevati presso la piazza del municipio in data 20/03/2014.

<b>Tabella 9 - Riepilogo risultati analisi di potabilità delle acque</b>			
<b>Parametri</b>	<b>U.M.</b>	<b>Risultato</b>	<b>Valore limite*</b>
Colore	sc.Pt/Co mg/l	0	-
Odore	T.dil. 25°C	0	-
Sapore	T. dil. 25°C	0	-
Torbidità	FTU	< 0,4	-
Concentrazione ioni idrogeno	pH	7,68	[6.5; 9.5]
Conducibilità elettrica spec. a 20°C	µS/cm	132	2500
Ammoniaca	mg/l	< 0,02	0,5
Cloro residuo libero (Cl <sub>2</sub> )	mg/l	<0,02	-
Coliformi totali	UFC/100 ml	0	0
Escherichia coli	UFC/100 ml	0	0

\*Le acque destinate al consumo umano devono rispondere ai requisiti di qualità definiti nel D.Lgs del 2 febbraio 2001 n.31 s.m.i.

**Scarichi nell'acqua**

La Società ACDA provvede al periodico controllo dei requisiti di qualità fissati dalla normativa vigente in merito ai reflui convogliati presso gli impianti di trattamento.

Si riportano di seguito i risultati delle analisi disponibili per l'anno 2014, ovvero quelle condotte sui campioni prelevati presso gli impianti di trattamento in Località Prato Bruxia - Cunioi (data 10/06/2014) e Località Puzzu (10/06/2014).

<b>Tabella 10 – Riepilogo risultati analisi di qualità dei reflui in uscita dalle fosse Imhoff</b>			
<b>Parametro</b>	<b>U.M.</b>	<b>Valore</b>	<b>Limiti All.1, L.R. 13/90</b>
<b>Impianto in Loc. Prato Bruxia</b>			
COD	mg/l	108	500
Solidi Sospesi Tot	mg/l	40	200
Azoto ammoniacale (come NH <sub>4</sub> <sup>+</sup> )	mg/l	13,1	60
Azoto nitroso	mg/l	0,1	-
Azoto nitrico	mg/l	0,3	-
<b>Impianto in Loc. Puzzu</b>			
COD	mg/l	150	500
Solidi Sospesi Tot	mg/l	65	200
Azoto ammoniacale (come NH <sub>4</sub> <sup>+</sup> )	mg/l	7,0	60
Azoto nitroso	mg/l	0,5	-
Azoto nitrico	mg/l	4,0	-

## 10.4 Altri indicatori

### **Effetti sulla biodiversità**

La superficie edificata del Comune di Alto misura circa 21 ha (corrispondente al 2,8% della superficie totale).

### **Efficienza dei materiali**

L'Amministrazione comunale si impegna a coprire una parte del proprio fabbisogno annuale di beni con una quota di prodotti per i quali è garantito dai produttori un processo produttivo ecosostenibile e/o il rispetto di requisiti specifici di risparmio energetico.

In particolare le categorie di prodotti di maggior utilizzo secondo i criteri di cui sopra risultano:

- attrezzature informatiche (personal computer, stampanti, fotocopiatrici, etc.): il 100% delle nuove attrezzature informatiche acquistate/noleggiate rispetta i requisiti di contenimento dei consumi energetici (es. marchio Energy star, certificazione TCO, etc.);
- carta per copie: prodotta a partire da cellulosa originata da fibre vergini provenienti da boschi a gestione ambientalmente sostenibile (certificazione PEFC) o provvista di marchi ambientali come ECOLABEL EU, NORDIC SWAN, DER BLAUE ENGEL, ECFELEMENTAL CHLORINE FREE, etc..

I primi risultati relativi al monitoraggio degli acquisti verdi verranno riportati nel prossimo aggiornamento della DA.